



# Tuto Adherent

## L'inscription en ligne

# TUTO ADHÉRENT

L'inscription en ligne



## Introduction

Afin de rendre plus accessible le CFMS aux camarades, mais aussi pour une gestion administrative plus efficiente, les stagiaires **s'inscriront eux-mêmes** et **en ligne** aux sessions de formations organisées dans les Unions Départementales.

**Ces inscriptions seront comme aujourd'hui validées par le syndicat et l'union Départementale FO du CANTAL.**

# TUTO ADHÉRENT

## L'inscription en ligne



### 1 e-FO

<https://www.e-fo.fr/>

Avant de pouvoir s'inscrire à une session de formation organisée dans mon Union Départementale, **je dois d'abord m'inscrire sur [e-FO.fr](https://www.e-fo.fr/)**

Si j'ai déjà un compte, il suffit de cliquer sur « se connecter » puis de renseigner mon adresse mail et mon mot de passe\*.



\* : Si j'ai oublié mon mot de passe, je suis les instructions en appuyant sur « j'ai oublié mon mot de passe ».

# TUTO ADHÉRENT

L'inscription en ligne



Je ne peux pas m'inscrire seul

Si, pour une raison ou une autre, je ne peux pas me connecter à e-FO (pas d'ordinateur, pas de connexion internet, difficultés à me connecter..), je peux me rapprocher de mon **Syndicat** ou de mon **Union Départementale** pour qu'il m'aide à créer mon profil.



***Force Ouvrière***

**Union Départementale des Syndicats du Cantal**

**8, Place de la Paix – 15000 Aurillac**

**Tél : 04 71 43 01 37 ou 06 18 95 98 31**

**E-mail : [udfo15@wanadoo.fr](mailto:udfo15@wanadoo.fr)**

# TUTO ADHÉRENT

## L'inscription en ligne



### 2 Je m'inscris

Lorsque je m'inscris sur e-FO, je dois renseigner toutes les informations nécessaires à mon inscription.

Les informations obligatoires sont **notifiées d'une étoile (\*)**, ces champs sont donc à remplir impérativement.

Exemple : email, civilité, nom, prénom, date de naissance etc.

Il y a **3 parties** à remplir :

- ① Infos adhérent
- ② Votre adresse
- ③ Votre syndicat

1

2

3

Infos adhérent

Votre adresse

Votre syndicat

Email \*  
marie-martin@gmail.com

Civilité \*  
☐ M. ☒ Mme.

Nom \*  
MARTIN

Prénom \*  
Marie

Date de naissance \*  
23/02/1997

SIRET ou identifiant administration

Téléphone fixe

Téléphone mobile  
06 52 00 00 21

SUIVANT

① Infos adhérent

# TUTO ADHÉRENT

## L'inscription en ligne



2

Je m'inscris

1

2

3

Infos adhérent

Votre adresse

Votre syndicat

N° de voie  
10

Type de voie  
RUE

Nom de voie  
DU TRAVAIL

Complément adresse

BP / Lieu-dit

Code postal \*  
75014

Ville \*  
PARIS 14

Pays  
FRANCE

SUIVANT

PRÉCÉDENT



② Votre  
adresse

# TUTO ADHÉRENT

## L'inscription en ligne



### 2 Je m'inscris

Lorsque la fenêtre POP-UP  
« *Rechercher un syndicat* »  
s'ouvre,

je renseigne UNIQUEMENT:

- Le **Nom du Secrétaire**
- L'**Union Départementale** à laquelle je suis rattaché pour effectuer ma recherche.

Il est inutile de vouloir remplir toutes les cases, la recherche serait alors plus complexe pour le moteur de recherche et le résultat peu probant.

Inscription e-Force Ouvrière  
La Force Syndicale

Infos ad  
Syndicat d  
Année d'adh  
marie-mar

Choisisse  
Mot de passe  
Continuer

Rechercher un syndicat

Renseignez un ou plusieurs critères. Attention, un trop grand nombre de critères peut empêcher la recherche d'aboutir. Aidez-vous de votre carte syndicale pour trouver la fédération.

Nom du syndicat

Code postal

Nom du secrétaire  
XXXXXX

Mail du secrétaire

Union Départementale  
75 - UD FO DE PARIS

Liste déroulante choisir : 15-UD FO DU CANTAL

Fédération

RECHERCHER

PRÉCÉDENT

\* champs obligatoires

1

2

3

CLIQUER SUR RECHERCHER

Un écran s'ouvre avec le nom de votre syndicat et  
**VALIDER**

4

# TUTO ADHÉRENT

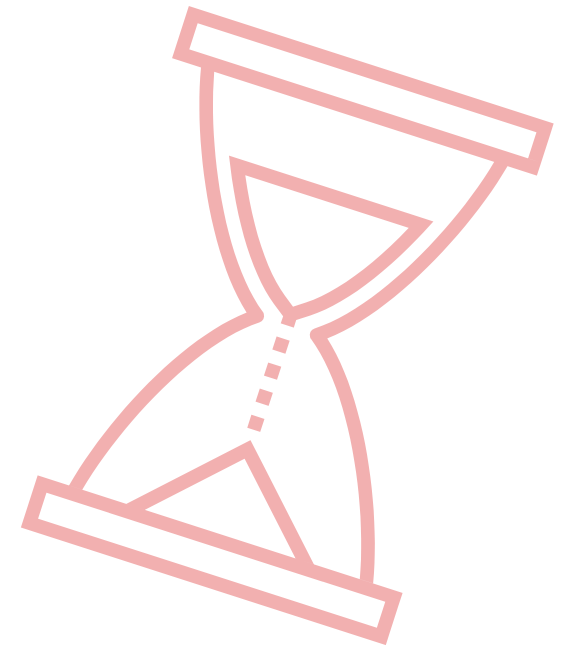
## L'inscription en ligne



### 3 J'ai créé mon profil, je suis en attente de validation

Une fois mon compte créé. Je suis en ***attente de validation auprès de mon Syndicat.***  
En effet, c'est à lui de valider mon profil pour confirmer que je suis bien un adhérent.  
C'est pourquoi il ne faut pas hésiter à l'avertir de mon inscription.

Une fois cette validation faite, je suis officiellement inscrit sur e-FO.  
J'ai donc accès à mon espace adhérent, ce qui me permet de suivre le calendrier de formations proposé dans mon Union Départementale.





# TUTO ADHÉRENT

## L'inscription en ligne



### 4 J'accède au planning de formation

En cliquant sur « CFMS » J'ai accès **au calendrier de formations de mon Union Départementale**. Il me suffit de sélectionner le stage auquel je souhaite participer.

S'il n'y a plus de place disponible je suis informé et automatiquement inscrit en liste d'attente.

*Pour accéder au planning :*  
*CFMS/Calendrier des formations*

The screenshot shows the 'Calendrier des formations' page on the FO CFMS website. The top navigation bar includes 'Actualités', 'CFMS' (highlighted with a red arrow), 'Mes contacts FO', 'e-FO', 'Info militante', 'Fiches pratiques', and a user profile icon. The main heading is 'Calendrier des formations'. Below this, there are four training cards:

- Découverte de FO et moyens d'action du syndicat**  
Du 22 février 2021 au 26 février 2021
- Découvrir l'économie**  
Du 3 mai 2021 au 5 mai 2021
- Négocier**  
Du 13 septembre 2021 au 15 septembre 2021
- Découverte de FO et moyens d'action du syndicat**  
Du 20 septembre 2021 au 24 septembre 2021
- Connaître ses droits**  
Du 18 octobre 2021 au 20 octobre 2021

# TUTO ADHÉRENT

## L'inscription en ligne



### 5 Je choisis une formation

J'ai choisi le stage « Découvrir l'économie ».  
Une fenêtre pop-up s'affiche, je n'ai plus qu'à m'inscrire.

Dans la fenêtre pop-up on retrouve :

- ***Les dates du stage***
- ***L'adresse du lieu de stage***
- ***Le nombre de places restantes***
- ***Les objectifs***
- ***Le programme de la formation.***

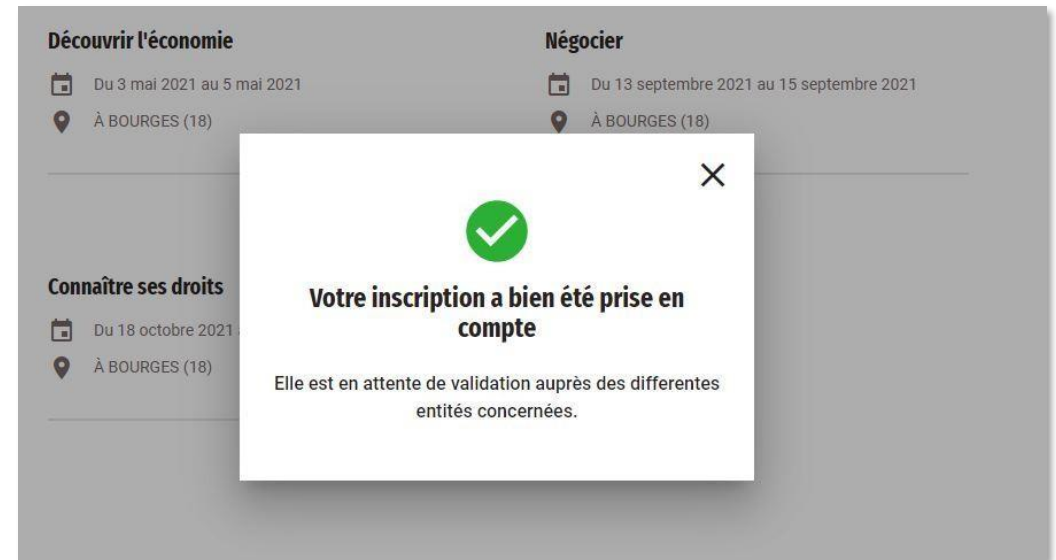
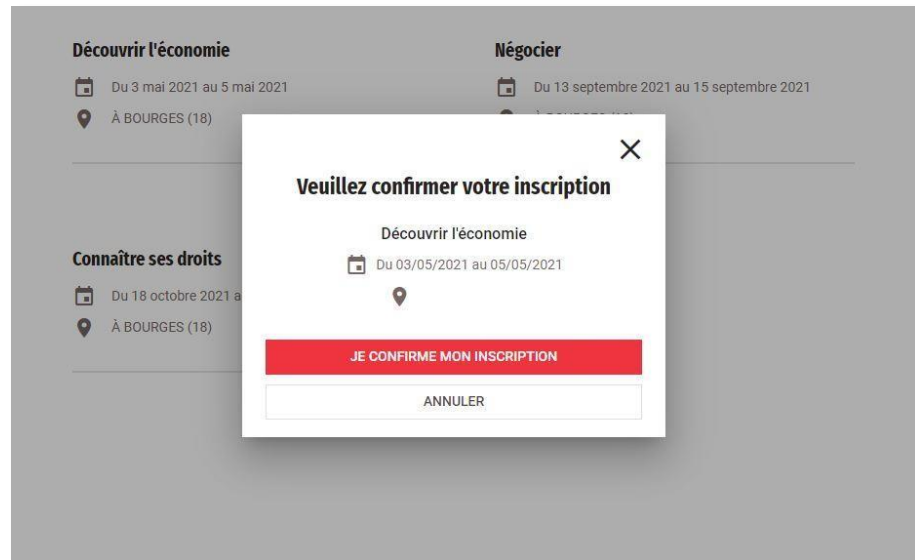
A screenshot of a mobile application interface for a stage registration. The page has a dark grey header with a user icon and a search bar. Below the header, there's a red bar with a back arrow. The main content area is white and contains the following information: 'Code session : 213F4050', the title 'Découvrir l'économie', the dates 'Du 3 mai 2021 au 5 mai 2021', a location pin icon, and '15 places restantes'. A red button labeled 'S'INSCRIRE' is prominently displayed. Below this, a red tab labeled 'À PROPOS' is visible. Underneath, the 'Objectif' section describes the goal of the stage: 's'approprier des notions élémentaires d'économie afin de : - comprendre et pouvoir expliquer les orientations essentielles de la Confédération, - construire et argumenter des revendications dans l'entreprise afin de les négocier'. At the bottom, the 'Programme' section lists topics: '• Qu'est ce que l'économie ? • Quels sont les besoins économiques de l'individu ? • Le terrain'.

# TUTO ADHÉRENT

## L'inscription en ligne



### 6 Je confirme mon inscription



# TUTO ADHÉRENT

## L'inscription en ligne



### 7 « Mes formations »

J'ai accès à toutes mes formations passées, ainsi que celle que je vais effectuer.

Pour accéder à toutes ses formations :  
CFMS/Mes formations

### Mes Formations

Découvrir l'économie

Du 18 décembre 2012 au 20 décembre 2012

À PERPIGNAN (66)

Découvrir l'économie

Du 3 mai 2021 au 5 mai 2021

À BOURGES (18)

Découverte de FO et moyens d'action du syndicat

Du 7 juin 2021 au 11 juin 2021

À BOURGES (18)

Sur les formations « en attente de validation », un **sablier** est affiché

# TUTO ADHÉRENT

## L'inscription en ligne



### 7 Le statut de la formation

Je peux voir le **statut de mon inscription** en cliquant sur le stage.  
Une fenêtre pop-up s'ouvre.

Je peux également **annuler ma candidature**.

A screenshot of a mobile application interface for a stage titled 'Découvrir l'économie'. At the top, there is a back arrow and the text 'Code session : 213F4050'. Below this is the title 'Découvrir l'économie' in a large, bold font. Under the title, there is a calendar icon followed by the dates 'Du 3 mai 2021 au 5 mai 2021'. Below that is a location pin icon followed by the address '22 RUE JEAN CHAUMEAU' and '18000 BOURGES'. A horizontal line separates this information from the 'Statut' section. The 'Statut' section has a title 'Statut' and three items, each with a clock icon and the text 'En attente de validation par votre syndicat', 'En attente de validation par l'organisateur', and 'En attente de validation par le CFMS'. At the bottom of the screen is a button labeled 'ANNULER MON INSCRIPTION'.

*Mon inscription est en attente de validation des structures ainsi que du CFMS.*

# TUTO ADHÉRENT

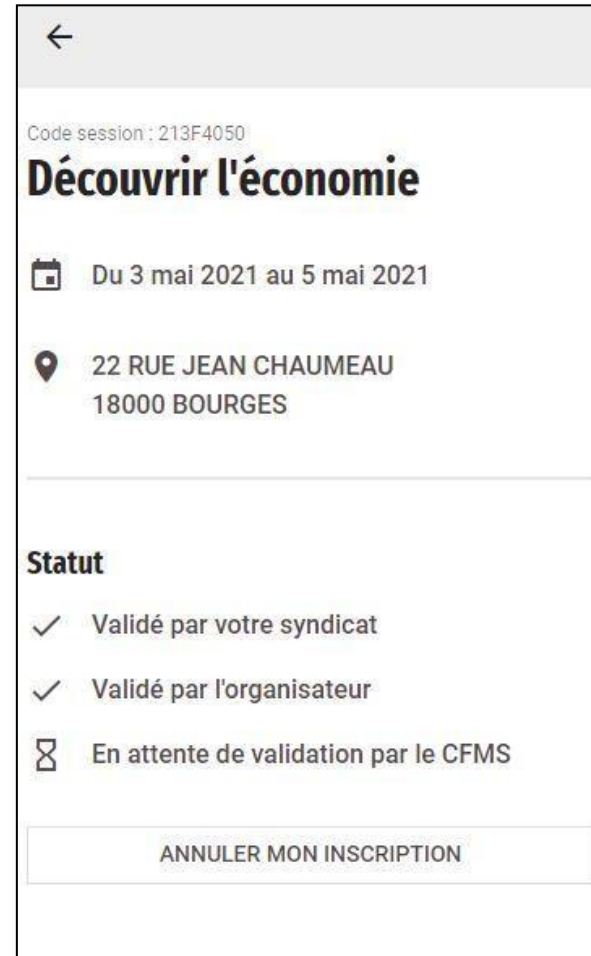
## L'inscription en ligne



### 8 Je consulte le statut de mon inscription

Ici, je remarque que mon inscription a été validée par les structures, **mais pas encore par le CFMS.**

Je peux encore annuler mon inscription si je le souhaite.

A screenshot of a mobile application interface. At the top is a grey header with a back arrow. Below it, the text 'Code session : 213F4050' is displayed. The main title 'Découvrir l'économie' is in a large, bold font. Below the title, there is a date range 'Du 3 mai 2021 au 5 mai 2021' with a calendar icon, and a location '22 RUE JEAN CHAUMEAU 18000 BOURGES' with a location pin icon. A section titled 'Statut' contains three items: 'Validé par votre syndicat' with a checkmark, 'Validé par l'organisateur' with a checkmark, and 'En attente de validation par le CFMS' with a clock icon. At the bottom, there is a button labeled 'ANNULER MON INSCRIPTION'.

# TUTO ADHÉRENT

## L'inscription en ligne



### Je suis convoqué

Mon inscription est désormais validée par tous.

**Le statut passe de « en attente de validation » à « convoqué ».**

A screenshot of a mobile application interface. At the top, there is a back arrow icon. Below it, the text 'Code session : 213F4050' is displayed. The main title is 'Découvrir l'économie'. Below the title, there is a date range 'Du 3 mai 2021 au 5 mai 2021' and a location '22 RUE JEAN CHAUMEAU 18000 BOURGES'. A section titled 'Statut' shows a checked box next to the word 'Convoqué'. Below this, there is a red button labeled 'DOCUMENTS À TÉLÉCHARGER'. At the bottom, there is a white button labeled 'MA CONVOCATION' with a download icon to its right.

*J'ai maintenant accès à ma convocation, ma demande d'autorisation d'absence ainsi qu'à la base de remboursement que je peut générer directement via mon espace E-FO.*